|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 22 | |
|  |  | |
|  | К распоряжению администрации  Мичуринского сельского поселения  от 26.02.2020 № 4-р |  |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по обеспечению защиты информации при выводе информационных систем персональных данных из эксплуатации или после принятия решения об окончании обработки информации в Администрации Мичуринского сельского поселения**

1. **Общие положения**
   1. Настоящая Инструкция разработана с целью обеспечения защиты информации при выводе информационных систем персональных данных из эксплуатации или после принятия решения об окончании обработки информации в Администрации Мичуринского сельского поселения (далее – Администрация).
   2. Действие настоящей Инструкции распространяется на Администратора безопасности информационных систем персональных данных Администрации (далее – Администратор).
2. **Порядок защиты информации**
   1. Обеспечение защиты информации при выводе из эксплуатации информационных систем персональных данных или после принятия решения об окончании обработки информации осуществляется Администратором в соответствии с эксплуатационной документацией на систему защиты информации информационной системы и организационно-распорядительными документами по защите информации и включает:

* архивирование информации, содержащейся в информационной системе;
* уничтожение (стирание) данных и остаточной информации с машинных носителей информации и (или) уничтожение машинных носителей информации.
  1. Архивирование информации, содержащейся в информационной системе, должно осуществляться при необходимости дальнейшего использования информации в деятельности Администрации.
  2. Уничтожение (стирание) данных и остаточной информации с машинных носителей информации производится при необходимости передачи машинного носителя информации другому пользователю информационной системы персональных данных или в сторонние организации для ремонта, технического обслуживания или дальнейшего уничтожения.
  3. Факт уничтожения данных, находившихся на машинных носителях информации оформляется актом за подписью Администратора. Форма Акта приведена в Приложении № 1.
  4. При выводе из эксплуатации машинных носителей информации, на которых осуществлялись хранение и обработка информации, осуществляется физическое уничтожение этих машинных носителей информации.

1. **Ответственность**
   1. Ответственность за обеспечение защиты информации при выводе информационных систем персональных данных из эксплуатации или после принятия решения об окончании обработки информации в Администрации возлагается на Администратора.

Приложение № 1

АКТ

затирания остаточной информации, хранившейся на машинных носителях

Все файлы, содержащие подлежащую защите информацию, находившиеся на машинном носителе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (модель, серийный номер машинного носителя)

выводимого их эксплуатации / передаваемого

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (кому: должность, Ф.И.О.)

уничтожены (затерты) посредством программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать наименование программы)

Администратор безопасности информационных систем персональных данных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) |